



# Riktlinjer för ABK:s barnrättsarbete

**Vårt gemensamma arbete med barnrättsfrågor styrs utifrån Barnkonventionen, ABK:s barnrättspolicy, ABK:s handlingsplan för barnrättsarbete samt dessa riktlinjer.**

**Riktlinjerna utgår från riksdagens strategi för att stärka barns rättigheter från 2010 och beskriver vårt arbetssätt för att implementera barnkonventionen i bolagets alla nivåer.**

**Beakta barnperspektivet i alla beslut, åtgärder och processer där barn direkt eller indirekt berörs, ta hänsyn till barns behov och i möjligaste mån se till barns bästa**

- I ärenden som på ett allmänt och avgörande sätt – direkt och indirekt – rör barn ska det dokumenteras hur barnperspektivet beaktas, med en mer eller mindre omfattande prövning av barns bästa, så kallad bankonsekvensanalys. Mall och instruktion finns på intranätet.
- I vårt arbete, exempelvis kring planering av fysisk miljö, bemötande eller hantering av ärenden har vi skyldighet att se till att inte någon grupp barn diskrimineras. Exempelvis att vi tar hänsyn till barns olika livsvillkor, ser till att flickor får samma möjligheter och resurser som pojkar eller att vi beaktar behov hos barn med funktionsvariation. Viktigt att ha med detta exempelvis i avdelningens checklistor för olika ärenden och frågor.
- Varje avdelning ska enligt bolagets barnrättspolicy regelbundet se över hur den egna verksamheten påverkar barn och vid behov ta fram åtgärder. Hur avdelningarna arbetar med barnrättsfrågor inom sina egna verksamheter ska helst införlivas i befintliga rutiner, processer eller styrmodeller, för att göra det till en naturlig del av arbetet, och för att underlätta uppföljning.
- ABK har en barnrättsgrupp som tillsammans med bolagets avdelningar och vd arbetar för att barnrättsarbetet ska genomsyra hela bolaget. Barnrättsgruppen och vd stämmer årligen av planering och utfall av barnrättsarbetet.
- Bolagets arbete med barnrättsfrågor ska utvärderas årligen och sammanställas i ett barnbokslut som rapporteras till Kristianstads kommun.
- Då varje avdelning enligt bolagets barnrättspolicy regelbundet ska se över hur den egna verksamheten påverkar barn och årligen ska sätta upp egna mål för barnrättsarbetet i sin handlingsplan, följs detta upp både i det ordinarie arbetet med mål och handlingsplaner, samt övergripande av barnrättsgruppen.

**Bidra till att barnets fysiska och psykiska integritet respekteras i alla sammanhang**

- För att förhindra att barn utsätts för fysiskt eller psykiskt våld är det viktigt att alla medarbetare som misstänker att ett barn far illa gör en orosanmälan. Mall och instruktion för orosanmälan finns på intranätet.
- I samband med ex störningsärende tar bosociala enheten vid behov kontakt med berörd kommunal instans.
- Fysiska förutsättningar i våra fastigheter och bostadsområden ska vara anpassade för att minimera risken för att barn utsätts för våld. Det kan exempelvis handla om kameraövervakning, väl upplysta allmänna utrymmen och utemiljöer samt utemiljöer med fri sikt.
- Vi arbetar med Huskurage, där hyresgäster uppmanas knacka på och ringa polis om man misstänker att någon, exempelvis ett barn, blir fysiskt eller psykiskt misshandlat.

**Ge barn förutsättningar att uttrycka sina åsikter i frågor som rör dem**

- Alla medarbetare som har projekt, ärenden eller beslut där barn påverkas direkt eller indirekt ska verka för att ta reda på barns åsikter och tankar i frågan och om möjligt göra anpassningar i enlighet med dessa.



Fastställd av ABK:s ledningsråd 2021-10-06

- Hur stor åtgärd som krävs för att samla in synpunkter beror på hur många barn som berörs och i vilken omfattning barn påverkas. Barnrättsgruppen stöttar gärna med förslag på hur barns synpunkter bäst ska inhämtas i det aktuella fallet. Vid större insatser ska även samråd med vd ske.
- Insamling av synpunkter kan ske *direkt*, exempelvis genom utskick, träff eller enkät till berörda barn, ex vid omarbetning av en lekplats.
- Insamling kan också ske *indirekt*, där frågor kring ex vilka lekredskap man föredrar på lekplatser rent allmänt ställts till en större grupp hyresgäster och där svaren används som underlag till beslut. Vi kan också använda oss av slutsatser dragna i tidigare projekt hos oss eller hos andra bostadsbolag där barn varit delaktiga alternativt utifrån nationella studier. Detta kan vara lämpligt bland annat vid projekt där vi inte har direkt berörda barn att fråga, exempelvis i samband med nyproduktion av ett helt nytt bostadsområde.
- Synpunkter kan inhämtas i samband med grillkvällar eller andra sociala event, eller i samband med informationsträffar. Vi kan också få barns synpunkter genom enkäter till de boende på området där frågorna helt eller till del riktar sig till barn. Enkäter tas fram av Kommunikationsavdelningen på initiativ av och samråd med berörd avdelning.
- Barnaktiviteter som vi anordnar ska om möjligt utvärderas av medverkande barn, så att framtida arrangemang kan anpassas ännu mer efter barns synpunkter.

### **Sprida kunskap om barns rättigheter till våra kunder – både barn och föräldrar**

- Alla hyresgäster ska årligen få information om barns rättigheter. Det kan ske i vår kundtidning eller i våra andra digitala kanaler, genom samarbeten, eller ute i våra fastigheter. Med fördel kan denna kunskap även spridas i samband med de tillfällen då synpunkter från barn ska inhämtas.
- Vi kan vara behjälpliga med att sprida information om de olika kommunala stödfunktioner som finns för att stärka barns rättigheter och minska risken för våld i hemmet.
- Undersöknings- och informationsmaterial som riktar sig till barn ska vara utformat på ett inbjudande och lättförståeligt sätt, gärna med tydliga illustrationer.

### **Rätt kunskap och kompetens om barns rättigheter på alla nivåer i företaget**

- ABK ska ha en utbildningsplan för barnrättsfrågor där medarbetare genomgår relevant utbildning med olika intervaller, både för att få kunskap och för att upprätthålla och uppdatera sina kunskaper.
- ABK har en samlingssida på intranätet med styrdokument, exempel på utförda åtgärder och barnkonsekvensanalyser, frågor och svar-sektion, blanketter och mallar och annat som kan öka kunskapen hos medarbetarna och underlätta deras arbete.
- ABK ska med jämna intervaller genomföra relevanta medarbetarundersökningar om barnrättsfrågor, exempelvis i form av microlearning, korta kunskapsfrågor på intranätet, eller som en del av en större medarbetarenkät.

### **Samverkan på bästa sätt – med barns bästa för ögonen**

- Samverkan sker internt mellan avdelningar, i de fall det finns behov av verksamhetsöverskridande samarbete i beslut, processer eller projekt där barn berörs.
- Samverkan sker inom kommunkoncernen. Dels samverkar bolagets bosociala enhet med kommunens arbete- och välfärdförvaltning och andra kommunala förvaltningar. Och dels sker samverkan inom det kommunala nätverket för barnrättsstrategier.
- Samarbete sker externt, tillsammans med kollegor inom Sveriges Allmännyttan som arbetar med barnrättsfrågor, eller via andra externa parter som kommuner, Brå, polisen eller SKR.